



Protokoll

Forbundsstyremøte 6/25

Lørdag 22.november 2025 kl.10-17.00

Søndag 23.november 2025 kl.9 – 15.00

Møtested:

Norges Døveforbunds kontor

Grensen 9

Til stede:

Niels Kristensen, Camilla Høiberg, Tove Glomset, Ståle Hatlelid, Camilla Vågen, Lubna Mehdi, Astri Frafjord, Steffen B. Kommedal (ungdomsrepr.), Elisabeth F. Holte (konstituert generalsekretær), Adriana Fjellaker (ansattrepr.)

Forfall: Ingen

Lørdag 22.nov. kl.9-10.00 Forbundsstyret har Teams opplæring

Regnskapsfører Nils- Erik Midtskog deltok i sak 79/25

Sak 72/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak: Godkjent

Sak 73/25 Godkjenning av protokoll fra forbundsstyremøtet 5/25

Vedtak: Ble postalt godkjent

Sak 74/25 Orientering

A. Fast orientering fra NDFU

Nordisk ungdomsseminar og NDFUs årsmøtet i Trondheim 10-12 oktober, er vellykket gjennomført og det var over 40 deltakere. Det nye styret ble valgt under årsmøtet.

NDFU styret for år 2025-2026:

Styreleder: Isaac E. Jacobsen

Nestleder: Tuva Frøiland

Styremedlemmer:

Malin Gilde

Sebastian Kirkegaard

Andrine Olgeirsdottir

Imran Khan

Varamedlem: Ismail Khalid

EUDY klimaleiren på Ål 19-26 oktober. Det var deltakere fra Norge, Nederland, Frankrike og Belgia. Leiren er gjennomført vellykket.

Unge funksjonshemmede sin generalforsamling 14-16 november, 3 personer fra det tidligere NDFU styret deltok på dette.

Nye NDFU styret har gjennomført sitt første styremøte i Oslo 14-16 november 2025.

NDFU har valgt inn Sebastian Kirkegaard som vara for faste representanten i forbundsstyret.

- B. Oppfølging av landsmøtevedtak.** Sak 8, 10A5, 10B4 og 10C2 omhandler arbeidet med å ivareta arkivmateriale om døve, hørselshemmede og tegnspråk. Generalsekretær Petter Noddeland reiste sammen med to representanter fra Darkiv til Trondheim for et møte med Døvemuseet mandag 29. september. 2025. Målet med reisen var å etablere et trepartssamarbeid mellom Døvemuseet, Norges Døveforbund (NDF) og Darkiv. Tanken bak samarbeidet er at både NDF og Darkiv besitter store mengder dokumentasjon som Døvemuseet har interesse av. Døvemuseet har fått tildelt 2 millioner kroner til et toårig arkivprosjekt fra Kultur- og likestillingsdepartementet. I utgangspunktet ønsket Døvemuseet kun å digitalisere sitt eget arkiv. Vi forsøkte å argumentere for en bredere satsing i samarbeid med Darkiv, og under møtet var de positive til dette. Etter dialog med Kultur- og likestillingsdepartementet endret Døvemuseet sitt standpunkt, og ønsker nå å gå tilbake til den opprinnelige planen om å digitalisere kun sitt eget arkiv. Per dags dato vet ikke NDF hvordan Døvemuseet planlegger å samarbeide med Darkiv og NDF, slik de er blitt bedt om å gjøre i henhold til oppdragsbrevet fra Kultur- og likestillingsdepartementet.

- C. NDF har deltatt i 4 Statsbudsjettthøringer på Stortinget.**

Helse og omsorgskomiteén:

o Tilby informasjon om tegnspråk tidlig (ref. tiltak 11.5.1 i NOU 20:2023)

o Tidlig iverksettelse av tegnspråktilbud (ref. tiltak 11.5.3 i NOU 20:2023)

o Utvikling av nasjonale retningslinjer, veiledere og opplæringstilbud til helsepersonell

o Etablere et tidlig og helhetlig tegnspråktilbud til familier med døve og hørselshemmede barn

Arbeid og sosialkomiteén:

- o Tolketjeneste. Avsatt noe midler til statsautorisert utdanning, men ikke til midler til å utvikle språktest på tvers av språk. Ikke økning i driftstilskuddet til NAV tolketjeneste.
- o Spesialisering av tegnspråktolker til å dekke områdene helse- og omsorgssektoren, politi og rettsvesen, høyere utdanning og politikk
- o Tilleggsbevilgning på 1 million kroner til utvikling av en språktest mellom norsk tegnspråk og andre lands tegnspråk (ref.: CRPD)

Familie- og kulturkomitéen:

- o To tiltak ut fra NOU 20:2023:

- Styrking av sivilsamfunnets rolle ved å engasjere barnekonsulent i (november 2025 – mai 2026) med midler fra kulturdepartementet. Også ungdom og mangfold ruster NDF opp på i sekretariatet. Ellers fokus på nærmiljø og mangfold.
- Døves media: Vil ha mulighet til å søke midler fra mediestøtteordning med kriterier som fremmer norsk tegnspråk.

Utdannings- og forskningskomitéen:

- Å etablere et Nasjonalt senter for norsk tegnspråk i opplæringen. Få øremerkede midler til å følge opp tiltak 14.5.5 i NOU 2023:20 Tegnspråk for livet.
- Stipendordning for folkehøyskolene. Beholde dagens stipendordning for folkehøyskoleelever, slik at 40 prosent av lånet fortsatt kan gjøres om til stipend.

D. NDFs handlingsplan 2025–2026

Administrasjonen har utarbeidet handlingsplanen i et nytt format sammenlignet med tidligere år. Hvert hovedpunkt er nå fulgt av tre konkrete tiltak. Dette skal gjøre det enklere for den interessepolitiske gruppen å arbeide mer målrettet og prioritert, i tråd med utviklingen i det norske politiske landskapet.

- E. Orientering om rettelse av protokollen fra landsmøtet.** Innsendt landsmøte protokoll forslag står det «forbundsleder», diskusjonene var «forbundsleder» og hele veien var tanken at det skal stå forbundsleder der. Administrasjonen har sett på videoen flere ganger for å dobbeltsjekke. Når landsmøteprotokollen ble sendt ut så stod det «forbundsstyret». Det har nok skjedd en tastefeil etter landsmøtet. NDF administrasjonen følger dette videre opp med protokollkomiteen.
- F. Tildeling av TV- aksjonsmidler fra Atlas Alliansen 2026-2029.** Offisielt innsamlet beløp kunngjøres 10.12.2025. Resterende midler vil bli fordelt av styret kort tid etter.

G. Tegnspråkkonferansen 2026

Tegnspråkkonferansen 25.mars 2026 skal gi en helhetlig innføring i hvordan døve og hørselshemmede barn og unge utvikler kognitive ferdigheter, språk og kommunikasjon, samt hvordan tilgang til informasjon påvirker denne utviklingen. Deltakerne vil få kunnskap om sentrale utviklingsprosesser, betydningen av tidlig og tilrettelagt språkmiljø, og hvordan nedsatt hørsel kan påvirke læring, sosial forståelse, eksekutive funksjoner og identitetsutvikling. Konferansen vil også presentere relevant forskning, praktiske eksempler og anbefalinger for pedagogisk tilrettelegging i barnehage, skole og fritidsarenaer. Det er ønskelig at konferansen også strømmes. NDF vurderer i tillegg å gjøre opptak som kan gjøres tilgjengelig for kjøp i etterkant. Administrasjonen bes videre om å informere foreldre som benytter seg av Statped kurset: «Se *mitt språk*, samt sikre at en brukerrepresentant – enten en forelder eller en ungdom – deltar i paneldebatten.

- H.** Generalsekretær Petter Noddeland har vært i lønnsforhandling vedr. nye stillingene som barnekonsulent og prosjektleder. Caisanne Lund har takket ja til stillingene, og starter 1.mai 2026 med 100% stilling som barnekonsulent til 30.sept. 2026, og deretter 50% stilling som prosjektleder "Likepersontjeneste for døve og hørselshemmede" til 31.des. 2027.

Vedtak: Tas til orientering

Sak 75/25 Representasjon

- A.** DNR møte i Finland, 26.februar til 1.mars 2026. Generalsekretær Petter Noddeland er forhindret og vi må oppnevne en representant som reiser sammen med forbundsleder Niels Kristensen.

Vedtak: Camilla Høiberg deltar sammen med forbundslederen

- B.** Teknologikonferanse i Wien, Østerrike, 26-27.mai 2026

Vedtak: Petter Noddeland og Federico Gianasso

- C.** Organisasjonskurs på Ål 5-7.juni 2026

Vedtak: Alle medlemmer i forbundsstyret deltar

Sak 76/25 Referater

- A.** Overordnet plan for NDF 2025-2026 (*Se vedlegget NDF sendte av dokumentasjon til Kultur- og Likestillingsdepartementet på hvordan NDF skal bruke tilskuddet på kr. 1,5 mill.kr.*)
- B.** NASU

Vedtak: Tas til orientering

Sak 77/25 Fullmakt til nestleder for å signere med forbundsleder

Oppfølging av styrevedtak sak 55/25 og sak 70/25. Etter dialog med Virke er det avklart at det er forbundsstyret som skal signere med forbundsleder, videre skal nestleder signere på vegne av forbundsstyret.

Forbundsleder Niels Kristensen er inhabil og forlater møterommet.

Vedtak: Nestleder får fullmakt av forbundsstyret til å signere kontrakt med forbundsleder på vegne av forbundsstyret. Denne rutinen må skrives inni styrehåndboken.

Sak 78/25 Fastsettelse av honorar til forbundsleder og nestleder

I perioden 2020 - 2025 ble honorar for forbundsleder og nestleder fastsatt til henholdsvis kr. 125.000 og kr. 75.000. Siden den gang har omfanget av oppgaver for leder og nestleder hatt betydelig vekst. Leder og nestleder sammen med generalsekretær har også ansvar for Norges Døveforbunds Felleslegat. Det innebærer et par møter årlig, og det jobbes nå med endring av vedtekter og forvaltning av midlene, noe som fører til ekstra arbeidsmengde og et større ansvar.

På denne bakgrunnen legges derfor honorar nå for ny behandling, og vi ber om honorar fastsettes til henholdsvis: 150.000 kr for forbundsleder og 100.000 kr. for nestleder.

Forbundsleder og nestleder er inhabile og forlater møterommet.

Vedtak:

Honorar for forbundsleder fastsettes til Kr.140 000 og nestleder Kr. 90.000,- som er gjeldende fra 1.januar 2026. Økningen er lik for begge. Det er i styrehåndboken definert hvilke roller og ansvar som medfølger det enkelte styreverv. Flertallet stemte for forslaget.

Forbundsstyret oppfordrer generalsekretæren til å vurdere lønnsøkning for administrasjonen, i lys av honorar økningen for forbundsleder og nestleder.

Sak 79/25 Regnskap pr. oktober 2025 og Budsjett 2026 m.m

Pr. oktober 2025 viser regnskapet kr 497 tusen i underskudd etter at forventede renteinntekter er tatt med.

Landsmøtekostnader, kjøp av mange nye PCer og reisekostnader er noe av forklaringen til underskuddet.

Budsjett 2026 legges opp til et 0-resultat etter at renteinntekter er tatt med.

Omsetningen vil bli den høyeste i NDF sin historie. Engangstildeling ifra Kultur- og Likestillingsdepartementet og bistandsprosjekt er med på å trekke opp omsetningen.

Ny forventet inntekt fra Poker Norge pålydende kr 600 tusen er tatt med.

- Betalingsrutiner for NDF (vedlegget fra revisor) AU følger videre opp med regnskapsfører Midtskog for rutiner.
- Plassering av NDFs midler
- Regnskap pr. oktober 2025
- Budsjett 2026

Vedtak:

Plassering av NDFs midler, betalingsrutiner og regnskapet 2025 taes til orientering. Forbundsstyret som er det øverste organ, godkjenner budsjettet 2026.

På bakgrunn av nye opplysninger som først ble gitt i møtet av forbundsleder, ber forbundsstyret om å få oversendt resultatene fra medarbeiderundersøkelsen gjennomført i 2025, sammen med forslag til tiltak som skal gjennomføres i 2026. Forbundsstyret understreker viktigheten av at så lenge forbundsleder er ansatt eller engasjert i forbundets administrasjon, så kan forbundsleder ikke delta i interne arbeidsgrupper knyttet til medarbeiderundersøkelsen for å unngå eventuelle tvister.

Administrasjonen skal presentere resultatene og foreslåtte tiltak for forbundsstyret i denne saken, samt holde styret løpende orientert om gjennomføringen og resultatene av tiltakene.

Forbundsstyret fastsetter at medarbeiderundersøkelser heretter skal behandles som en egen sak på et fast tidspunkt hvert år, på det første styremøtet etter at undersøkelsen foreligger.

Sak 80/25 Oppnevninger til 3 stiftelsesstyrer og andre tilknytninger

Administrasjonen undersøker om det er tid for å oppnevne nye representanter eller ikke til stiftelsesstyrene og til andre tilknytninger.

Vedtak:

Forbundsstyret vedtar representantene til NBSPH (nasjonalt behandlingssenter for sansetap og psykisk helse) sin referansegruppe; Tom Harald Isakka Dahl fortsetter i en ny periode (1.januar 2026 – 1.januar 2028) Brukerrådet fortsetter Margareth Hartvedt i en ny periode (1.januar 2026 – 1.januar 2028). Ellers ber forbundsstyret administrasjonen å oppdatere oversikten over alle oppnevninger og andre tilknytninger.

Sak 81/25 Representanter til NDF utvalgene og arbeidsgruppene

Etter at Administrasjonen lyste ut setene bredt på sosiale medier, så har vi mottatt flere navn på personer som ønsker å gjøre en frivillig jobb ved å sitte i en av våre utvalg og grupper. Som er til NDF Tegnspråkbarnas utvalg, Mangfolds utvalget, Beredskapsgruppen og arbeidsgruppen for seniorer.

Vedtak

Forbundsstyret er glad for å se det engasjementet dette skapte av motivasjon for å kunne gjøre viktig arbeid i utvalg og arbeidsgruppe hos Norges Døveforbund.

Forbundsstyret vedtar følgende navn inni de respektive utvalg og grupper.

- **NDF Tegnspråkbarnas utvalg:** Jon Garman Aarrestad, Berit Roppen og Hanna Lára Ólafsdóttir, Christine Deunk. Representant fra forbundsstyret er Camilla Vågen. NDFU oppnevner en representant. Elisabeth Frantzen Holte (sekretær).
- **NDF Mangfolds utvalget:** Ditte Emilie Hatlelid, Anette Årnes, Mia Larsen Sveberg, Jannicke Kvitvær. Representant fra forbundsstyret er Lubna Mehdi. NDFU oppnevner selv en representant. Petter Noddeland (sekretær).
- **Arbeidsgruppe for seniorenene:** Signe Sæther Bekkvik, Bjørn Stensvoll, Hanne Kvitvær, Sissel Gjøen og Hedvig Sinnes. Niels Kristensen (sekretær).
- **Beredskapsgruppen:** Utvides med én ny person: Vibeke Olsen. Eksisterende medlemmer fortsetter: Erik Lundqvist (leder), Hedvig Sinnes, Camilla Høiberg, Petter Noddeland (sekretær)

Ellers ber vi administrasjonen å følge opp de personene som styret oppnevnte til de respektive gruppene og utvalg.

Sak 82/25 Strategiplan 2025-2028

NDFs landsmøte vedtok at helse skal komme tydelig frem som nytt samfunns mål i forbundets strategiplan 2025-2028.

Administrasjonen har nå oppdatert strategiplanen i henhold til hva Landsmøtet vedtok.

Forbundsstyret må ta en diskusjon på om de er enige om underpunktene som administrasjonen fikk i oppgave å følge opp og føre inni strategiplanen.

Vedtak

Forbundsstyret godkjenner strategiplanen i sin helhet der nye målpunktet "Helse" er ført inn og med underpunkter.

Sak 83/25 Sted og dato for landsmøte 2028

Administrasjonen understreker betydningen av å fastsette dato for Landsmøtet 2028 så raskt som mulig. En endelig dato er nødvendig for å kunne reservere Oslo rådhus, samt for å formidle formelle invitasjoner til H.K.H. Kronprins Haakon og Oslos ordfører med forespørsel om å holde tale under arrangementet. Videre er det viktig at planleggingen ses i sammenheng med neste sak om Døves Kulturdager 2028, slik at tidslinjer, ressursbruk og kapasitetsbehov vurderes helhetlig. Fastsettelse av dato er derfor en nøkkelfaktor for å sikre en profesjonell og effektiv gjennomføring av Landsmøtet.

Forbundsleder har undersøkt med passende datoer og har to forslag:

- A.** 19. - 21. mai 2028 (17. mai foregår på en onsdag og samtidig får vi arrangert en liten feiring av NDFs 110 års jubileum denne helgenen.
- B.** 9. - 11. juni 2028

Vedtak

Forbundsstyret vedtar at Landsmøtet 2028, gjennomføres 9. - 11. juni 2028 og stedet blir Oslo og omegn.

Sak 84/25 Døves Kulturdager 2028; NDF Kristiansand 80 år, NDF Østfold 100 år, NDF Oslo 150 år og NDF 110 år

Forbundsleder har undersøkt saken og funnet passende dato som kan være fint å arrangere. Pr. dags dato har ikke NDF Oslo planlagt noen storstilt feiring av lokallaget sitt jubileum. NDF foreslår at vi selv står som arrangør av Døves Kulturdager 2028, ettersom vi NDF sentralt fyller 110 år.

Forbundsleder foreslår at Døves kulturdager blir arrangert lørdag 23. september i Oslo på den internasjonale dagen for tegnspråk. Dagen før kan NDF sentralt arrangere selve fagdagen.

Vedtak

Forbundsstyret foreslår at NDF sentralt tar ansvaret med å arrangere fagdagen, mens de tre lokallagene som har hver sine jubileer tar og arrangerer døves kulturdager sammen, som for øvrig er NDF Kristiansand 80 år, NDF Østfold 100 år, NDF Oslo 150 år. De må selv bli enige om lokasjon.

Sak 85/25 NDFs høringssvar NOU 2023:20 Tegnspråk for livet og skolestrategien

Interessepolitiske gruppen i NDF administrasjonen ser at Kulturdepartementet har opprettet en nettside for rapportering på de 65 tiltakene som listes opp i NOUen Tegnspråk for livet. Det haster at arbeidet startes opp på oppvekst og utdanningssiden. I forhold til hva NDF skrev av høringssvar til NOUen, om et nytt forslag til skolestrategi nr.3, så ser vi ingen signaler på at Kunnskapsdepartementet har tenkt å sette i gang en prosess. NDF mener at skolestrategi 3 kan bidra til å ta vare på alle døve og hørselshemmede elever på en god måte i skolen. For å komme

videre i saken så er vi nødt til å utarbeide et godt og forklarende dokument for å unngå misforståelser både til tegnspråk miljøet og Kunnskapsdepartementet.

Det er derfor nødvendig å etablere en dedikert arbeidsgruppe som kan sikre en helhetlig og god forankret prosess. Det er viktig at arbeidsgruppen består av personer som støtter skolestrategi 1, 2 og 3, slik at alle perspektiver blir ivarettatt.

Arbeidsgruppen skal utarbeide et dokument som:

- Presenterer NDFs høringssvar med tydelig begrunnelse for innholdet.
- Forklarer hva høringssvaret bygger på, og hvorfor NDF fremmer de foreslåtte tiltakene.
- Synliggjøre NDFs visjon og målsettinger knyttet til skolestrategi nr. 3.

Når dokumentet er ferdigstilt, skal det tilrettelegges både som tegnspråklig video og et skriftlig dokument.

Disse publiseres i NDFs kanaler for å sikre bred tilgjengelighet og god informasjon til medlemmer og offentligheten.

Videre arbeid mot myndighetene må også arbeidsgruppen utarbeide et eget dokument til Kunnskapsdepartementet, der NDF:

- Uttrykker sterk bekymring for regjeringens manglende tiltak og oppfølging av de anbefalingene fra NOU på tegnspråkområdet som gjelder oppvekst og skole.
- Ber om et snarlig møte for å drøfte videre prosess og nødvendige endringer.

Dette dokumentet skal understøtte behovet for rask handling og vise hvordan dagens situasjon påvirker tegnspråkbrukere.

Vedtak:

Forbundsstyret godkjenner interessepolitiske gruppen i NDF administrasjonen sitt forslag til å komme seg raskt videre i dette viktige arbeidet som omhandler oppvekst og skole.

Det opprettes en arbeidsgruppe for utarbeidelse av NDFs høringssvar til skolestrategi nr.3

Følgende personer er:

Adriana Fjellaker, Elisabeth Frantzen Holte, Tove Glomset Camilla Vågen, Jon Garman Aarestad og Annelin Nerland.

Videre gis arbeidsgruppen mandat til både å utarbeide høringsdokument, kommunikasjon i SoMe (tegnpråkvideo og dokument) samt et formelt brev til Kunnskapsdepartementet med anmodning om snarlig møte, for å komme videre i prosessen.

Sak 86/25 Se igjennom og eventuelt oppdatere interne beredskapsplanen for NDF

Dette er allerede en utsatt sak fra styreseminaret helgen i Stavanger september 2025, 4/25.

Vedtak

Saken utsettes til januar 2026 styremøtet

Sak 87/25 Styrehåndboken 2025-2028

Dette er en utsatt sak fra forrige styremøte 4/25. Alle dokumentene som tilhører styrehåndboken ligger. Forbundsstyret sjekker dokumentene og diskuterer om det er noe som bør oppdateres.

Vedtak:

Forbundsstyret vedtar at rutinen fra sak 77/25; lagres i styrehåndboken. Videre skal styremedlemmene sende sine innspill til administrasjonen som jobber videre med å endre og oppdatere styrehåndboken i sin helhet. Dette legges frem for forbundsstyret i januarmøtet 2026.

Sak 88/25 Resultatet av arbeidsgruppen som jobbet med evalueringene av landsmøtet 2025

Oppfølging av styrevedtak 58/25. Arbeidsgruppen har gått igjennom evalueringene og har utarbeidet en veiledning. Veiledningen skal bidra til forbedringer og rutiner for kommende landsmøter i Norges Døveforbund. Veiledningen er delt inn i 3 deler; før, under og etter landsmøtet.

Vedtak

Veiledningen vedtas med en mindre endring, som administrasjonen jobber videre med. Dette legges frem for forbundsstyret i januar møtet 2026. Veiledningen skal så taes videre med inn i styrehåndboken.

Sak 89/25 Komité for Frivillighetsprisen og ildsjel prisen

Forbundsstyret må oppnevne nye medlemmer eller beholde de personene som sitter i Frivillighetskomiteen. Komiteen tar imot forslag til kandidater til begge prisene og som igjen fremmer innstilling til forbundsstyret. Det er forbundsstyret som fatter det endelige vedtaket om hvem som får NDFs frivillighetspris og NDFs ildsjelpris for langvarig innsats.

Sittende komitee medlemmer er: Niels Kristensen, Ivar Larsen og NDFU repr. Isaac Jacobsen

Vedtak

Forbundsstyret vedtar at det blir nye Komité medlemmer: Astri Frafjord, NDFU representant er Imran Khan og en person til.

15. Desember 2025

Niels Kristensen
Forbundsleder

Camilla Høiberg
Nestleder

Elisabeth Frantzen Holte
Konstituert Generalsekretær

Tove Glomset
Styremedlem

Astri Frafjord
Styremedlem

Camilla Vågen
Styremedlem

Steffen B. Kommedal
Ungdomsrepresentant

Adriana Fjellaker
Ansattrepresentant

Lubna Mehdi
Styremedlem

Ståle Hatlelid
Styremedlem