



Protokoll

Forbundsstyremøte 2/26

Mars 21.-22.Mars 2026

Møtested:

Norges Døveforbunds kontor Grensen 9 i Oslo

Tilstede:

Camilla Høiberg (forbundsleder), Lubna Mehdi (nestleder), Ståle Hatlelid, Tove Glomset, Camilla Vågen, Astri Frafjord, Steffen B. Kommedal (ungdomsrepr.), Adriana Fjellaker (ansattrepr.), Irja Mølmen (vara for Mia L.Sveberg), Petter Noddeland (sekretær)

Forfall:

Mia L. Sveberg (fungerende styremedlem), Julia Johnsen (fungerende 2.vara) og Sebastian Kirkegård (vara ungdomsrepr.)

Til dette møtet ble vara innkalt, men Elisabeth F. Holte (vara ansattrepr.) ble avklart fritatt fra deltakelse i møtet. Regnskapsfører Nils-Erik Midtskog deltar på sak 33-34

Sak 15/26 Godkjenning av innkalling og sakliste

Vedtak Godkjent med tilleggssaker

Sak 16/26 Fratredelsbrev fra forbundsleder

Forbundsleder sendte fratredelsbrev 20. mars med bakgrunn i utfordringer knyttet til rolleavklaring mellom vervet som forbundsleder og administrative oppgaver. Han har kommet til en helhetsvurdering der det er ryddigste å fratre som forbundsleder.

Vedlegg:

- Brevet fra forbundsleder

Vedtak

Forbundsstyret takker for brevet og imøtekommer forbundsleders ønske om fratredelsen fra og med 1.april 2026. Forbundsstyret oppfordrer generalsekretær til å se på mulighetene til å la avtroppende forbundsleder fortsette i administrasjon. Forbundsstyret takker avtroppende forbundsleders innsats som forbundsleder 1.juni 2019 - 1.april 2026 (permisjon fra 1.januar 2024 - 31.mai 2025).

Sak 17/26 Styret konstituerer seg selv

Det er behov for at styret konstituerer seg selv etter forbundsleder har fratredd.

Vedtak

Nestleder Camilla Høiberg trer inn som forbundsleder frem til landsmøtet i 2028. Stedfortreder for nestleder, Lubna Mehdi, trer inn som nestleder. 1. vara, Mia S. Larsen, rykker opp til ordinært styremedlem. 2. vara, Irja Mølmen, rykker opp til 1. vara. 3. vara, Julia Johnsen, rykker opp til 2. vara. Det er behov for ny stedfortreder for nestleder. Det ble gjennomført avstemning mellom Astri Frafjord og Ståle Hatlelid. Ståle Hatlelid ble valgt som stedfortreder for nestleder.

Sak 18/26 Avtroppende forbundsleders representasjoner

Avtroppende forbundsleder har enkelte representasjonsoppgaver som det er nødvendig å omfordele som følge av fratredelsen.

Vedtak:

Følgende representasjonsoppgaver omfordeles:

Dato	Arrangement	Ny representant
14.-17. mai	EUD General Assembly, Kypros	Camilla Vågen
29. juli – 2. august	Nordisk kulturfestival, Selfoss (Island)	Steffen B. Kommedal
4.-6. september	Døves kulturdager, Gjøvik	Camilla Høiberg

Styret ber administrasjonen oppdatere oversikter og informere aktuelle samarbeidspartnere om endringene.

Sak 19/26 Godkjenning av protokoll fra forbundsstyremøte 1/26

Vedtak: Ble postalt vedtatt

Sak 20/26 Orienteringssaker

A. Fast orientering fra NDFU

Vinterlekene ble arrangert 6.-8.mars 2026 siden med 28 deltakere og 22 ledere. NDFU har fått 280 000 kr i ekstra tilskudd fra Landsrådet for Norges barne- og ungdomsorganisasjoner (LNU) og arrangerer da vårtreff i Heidal 30.april-3.mai. Det er gitt avslag fra Bufdir på internasjonal støtte, med ny tilbakemelding forventet i mai. Nordiske Ungdomsleir (NUL) i Island 22.juli til 27.juli 2026 har foreløpig 8 deltakere. General Assembly (generalforsamling) i European Union of the Deaf Youth (EUDY) avholdes 13.–14. august 2026 i Ål.

B. Sykmelding – forbundsleder

Forbundsleder Niels Kristensen ble sykmeldt 30.januar 2026. Nestleder Camilla Høyberg overtok da som fungerende forbundsleder. Lubna Mehdi rykket dermed opp som fungerende nestleder i perioden. Per styremøtet er Kristensen sykmeldt til 31. mars 2026.

C. Oppsummering fra Døves Nordiske Råd (DNR)

Fungerende forbundsleder Camilla Høyberg deltok på møtet i Døves Nordiske Råd (DNR) i Finland 26. februar–1. mars 2026. Der ble det blant annet tatt opp at forslag om Sveriges Dövas Riksförbund (SDR) skulle bytte navn til Dövas Allians ble trukket tilbake. Camilla Høyberg orienterte om blant annet lederutdanning for døve som begynner til høsten, noe som vekket blant de andre landene. Hun orienterte også om den nyetablerte døveforeningen i Finnmark, NDF Finnmark, som skapte begeistring hos representantene fra Finland.

D. Erasmus+ prosjekt – BRIDGE

NDF og NDFU deltar i Erasmus+-prosjektet BRIDGE i samarbeid med EUDY og EUD. Norge er ett av to land i Europa som deltar, med særlig fokus på samarbeid mellom ungdomsorganisasjon og mororganisasjon. Dersom prosjektet blir innvilget, kan det danne grunnlag for en fulltidsstilling som ungdomskonsulent i to år.

E. Redusert tilskudd fra Funkis

Tilretteleggingstilskuddet fra Funkis er redusert fra 535.000 kroner i 2025 til 270.000 kroner i 2026. Dette er på grunn av lave kursvirksomhet under pandemien. Det er med god grunn å tro at dette vil øke igjen neste år, men reduksjonen påvirker NDFs kursvirksomhet for 2026.

F. Besøktjenesten – pilot for videochat

NDF har i mange år hatt en besøktjeneste som er en likepersontjeneste. Per i dag gis det kun bilgodtgjørelse på 3,50 kr per kilometer, uten honorar for samtaler. NDF Finnmark har tatt opp utfordringer knyttet til store avstander, som gjør fysiske besøk vanskelig. De har derfor foreslått å bruke videochat på tegnspråk. Administrasjonen er positive til dette og har besluttet å sette av 10.000–20.000 kroner av 120.000 kr i første omgang til timebasert honorar, i tråd med praksis i andre organisasjoner.

G. Endring i akuttvakt for tolketjenesten

NAV Tolketjeneste har varslet en planlagt endring i akuttvaktordningen fra 1. mai 2026. Forslaget innebærer at akuttvaktnummeret kun besvares fra kl. 14:30 til 08:00 neste virkedag, samt i helger og helligdager. På dagtid skal akutte behov meldes til lokal tolketjeneste, og Bildetolk får en prioritert kø-knapp for akutte henvendelser.

NDF er kritisk til endringen. Vi mener løsningen gjør tilgangen til akutt tolketjeneste mer uoversiktlig, blant annet fordi brukere må forholde seg til flere kontaktpunkter og ulike tidspunkter. Mange døve har fortsatt ikke lagret dagens akuttvaktnummer, og endringen vil kreve at brukerne må huske flere nummer. NDF reagerer også på at brukerorganisasjonene ikke har vært involvert i vurderingen før beslutningen ble presentert. NDF har sendt tilbakemelding til NAV med oppfordring om at ordningen revurderes og at brukerorganisasjonene involveres i videre dialog.

H. Endring i forberedelsestid for frilanstolker

NDF har blitt gjort oppmerksom på at NAVs tolketjeneste i økende grad avslår eller reduserer betaling for forberedelsestid for frilanstolker etter innføringen av ny honorarordning fra 1. februar. Økningen i honorar til frilanstolker er en viktig seier NDF har vært med på å kjempe frem, blant annet gjennom demonstrasjonen for tolketjenesten i 2023.

Tolkenes fagforbund i Akademikerforbundet (TiA) opplyser at flere tolker har fått avslag eller betydelig færre forberedelsestimer enn tidligere, også i faglig krevende oppdrag som høyere utdanning, konferanser og scenekunst. NAV begrunner praksisen med at oppdraget skal vurderes som en helhet, og at tolker i større grad forventes å møte forberedt uten ekstra betaling. TiA mener dette bryter med tidligere føringer og kan føre til at tolker arbeider ubetalt eller gjennomfører oppdrag uten nødvendig forberedelse, noe som kan gå ut over kvaliteten på tolketjenesten. NDF har tatt opp saken med NAV og følger utviklingen tett i dialog med både NAV og tolkenes fagforbund.

I. Beredskap – Vinterkonferansen 2026

Beredskap var et sentralt tema på Vinterkonferansen 2026. Norsk Luftambulans presenterte prosjektet Nødchat. I forkant hadde NDF informert medlemmer om muligheten for døve og hørselshemmede til å melde seg som testpersoner i pilotprosjektet. Det var plass til 200 testere, men resulterte til flere måtte stå på venteliste. NDF holdt også et innlegg om eksisterende beredskapsløsninger, blant annet Nød-SMS og nasjonal nødvarsling på mobil. Egenberedskap og lokallagenes rolle i beredskapsarbeidet ble også løftet frem, med særlig vekt på samarbeid lokalt med organisasjoner som Røde Kors, Norsk Folkehjelp og Sanitetskvinnene. Under konferansen gjennomførte deltakerne en workshop der lokallagene diskuterte mulige krisescenarioer og hvordan de kan forberede seg. Innspill fra workshopene er samlet inn og vil brukes i det videre arbeidet. NDF har også utarbeidet et dokument som lokallagene kan bruke i sitt videre beredskapsarbeid.

Vedlegg: Dokumentet til lokallagene.

J. Kvotering til masterprogram i ledelse

Prosjektet har undersøkt muligheter for kvotering av døve til masterutdanning i ledelse gjennom dialog med OsloMet og Universitetet i Innlandet. OsloMet var positive, men kun til enkeltstående emner, noe som ikke ville gitt full mastergrad. Universitetet i Innlandet vurderte kvotering som aktuelt, men på grunn av revisjon av studiet ble dette utsatt. Styringsgruppen har derfor valgt å gå videre med en informasjonskampanje for å oppfordre døve til å søke ordinært opptak til master i offentlig ledelse og styring. Søknadsfrist er 15. april, med opptak i juni og mulig studiestart høsten 2026.

Vedlegg: statusrapport fra prosjektleder

Vedtak: Tas til orientering

Sak 21/26 Representasjon

- A. Oppfølging av sak 5/26, oppnevning av representanter til «Døves Kulturdager på Gjøvik 4.-6.september 2026». Det ble vedtatt at fra forbundsstyret så deltar forbundsleder Niels Kristensen og styremedlem Camilla Vågen (Styremedlem Tove Glomset er reserve). Administrasjonen har avklart at fra administrasjonen så deltar generalsekretær Petter Noddeland og interessepolitisk rådgiver Elisabeth F. Holte. I tillegg deltar redaktør av Døves Tidsskrift.

Vedtak: Tas til orientering

- B. Oppnevning av representant og vara til Signo hovedstyret. Fram til 30.6.2026 er det Ståle Hatlelid som er representant og Elisabeth F. Holte som er vara. Signo ønsker at vi oppnevner representant for en periode 1.07.2026-30.06.2028. Begge kan gjenoppnevnes. Frist er 3.april 2026.

Vedtak: Forbundsstyret foreslår Ståle Hatlelid som fast medlem og Elisabeth F. Holte som vara for en ny periode fra 01.07.2026 til 30.06.2028

- C. Forslag til representant og vara til Signo Rådet. Fram til 30.6.2026 er det Petter Noddeland som er representant og Ivar Larsen som er vara. Signo ønsker at vi oppnevner representant for en periode 1.07.2026-30.06.2028. Begge kan gjenoppnevnes. Frist er 3.april 2026.

Vedtak: I brevet fra Signo foreslås det kun vara, og forbundsstyret forholder seg derfor til forslag om vara for Petter Noddeland. Forbundsstyret foreslår Astr Frafjord som vara for Petter Noddeland. Endringen begrunnes med at forbundsstyret ønsker at et styremedlem skal være vara for Petter Noddeland.

- D. Oppnevning av representant til styret for stiftelsen Atlas-alliansen 2026-2028

Vedtak: Lubna Mehdi og Ståle Hatlelid foreslås som styremedlem til Atlas-alliansen.

Sak 22/26 Referater/dokumenter

- A. Takkebrev fra NDF Stavanger for vår gave til dem på deres 125-årsjubileum i desember 2025
- B. Referat fra møte i nasjonalt brukerråd i Statped 11.2.2026
- C. Referat fra årlig samhandlingsmøte 2026 mellom NDF og NBSPH
- D. Referat fra møte i Faglig brukerråd Hørsel, tegnspråk og kombinerte sansetap i Statped 4.2.2026
- E. Årshjul 2026 for NDF og NDFU
- F. AU protokoll 1/26
- G. AU protokoll 2/26
- H. AU protokoll 3/26
- I. AU protokoll 4/26
- J. NDFU-protokoller fra 2025

Vedtak: Tas til orientering

Sak 23/26 NDFs årsregnskap 2025

Årsresultatet viser et overskudd på 289 043 kr. Den største utgiftsposten var landsmøtet, med

kostnader på 794 000 kr. Regnskapsfører viser til at lønnsveksten har vært betydelig i 2025, og generalsekretæren uttrykker bekymring for at konsumprisindeksen øker mer enn inntektene. Egne inntekter er lave og har vært det over flere år. Regnskapsfører påpeker også at inntektene kan være uforutsigbare.

Vedlegg:

- NDFs årsregnskap 2025

Vedtak:

Forbundsstyret godkjenner årsregnskapet for 2025. Overskuddet overføres til egenkapitalen, som utgjør cirka 9 500 000 kr. Forbundsstyret ønsker å ta en egen diskusjon om disponering av egenkapitalen på et eget styreseminar disponeringen av egenkapitalen på et eget styreseminar.

Sak 24/26 Årsregnskap for NDFs felleslegat 2025

Felleslegatet har en egenkapital på 2 014 967 kr. Det ble delt ut 49 628 kr i 2025. Renteinntektene var på 53 511 kr, noe som gir et overskudd på 3 883 kr.

Vedlegg:

- Årsregnskap for NDFs felleslegat 2025

Vedtak:

Forbundsstyret godkjenner årsregnskapet for 2025. Overskuddet overføres til egenkapitalen. Ny egenkapital er kr 2.018.850 kr.

Sak 25/26 Periodiseringsregnskap per mars 2026

Flere interne møter i forbundsstyret i starten av 2026 har medført økte kostnader knyttet til styrearbeidet, herunder økt møteaktivitet, merarbeid for konstituert generalsekretær, fungerende forbundsleder og fungerende nestleder, samt bruk av eksterne veileder Sonja M. Holten.

Vedlegg:

- Regnskap per februar 2026

Vedtak:

Forbundsstyret tar periodiseringsregnskapet til etterretning og ber administrasjonen utarbeide en samlet oversikt over merkostnadene.

Sak 26/26 Årsmelding 2025

Administrasjonen har utarbeidet et utkast til årsmelding for 2025. Styret gis anledning til å komme med spørsmål og kommentarer før publisering.

Vedlegg:

- Årsmelding 2025

Vedtak:

Forbundsstyret har innspill til årsmeldingen og ber administrasjonen arbeide videre med disse. Årsmeldingen legges deretter frem til postalt vedtak.

Sak 27/26 Oppnevning av medlemmer til stiftelsesstyret i Ål folkehøyskole og kurscenter for døve

Oppfølging av sak 27/26. Det ble gjort postalt vedtak om følgende sammensetning:

Navn:	Verv	Periode
Sonja M. Holten	Styreleder	1.juni 2024 - 1. juni 2028
Anne Bakken	Nestleder	1.januar 2026 - 1.januar 2030
Camilla Høiberg	Styremedlem	1.januar 2024 – 1.januar 2028
Martin Berhovde	Styremedlem	1.januar 2026 – 1.januar 2030
Matthijs Terpstra	Styremedlem	1.januar 2026 – 1.januar 2030
Morten Sletten	1.vara	1.januar 2026 – 1.januar 2030
Heidi Penelope Ovesen-Aasbø	2.vara	1.januar 2026 – 1.januar 2030

Vedtak:

Saken ble vedtatt postalt av forbundsstyret per e-post 6. mars 2026.

Sak 28/26 Statpeds kontor i Stavanger legges ned

Kunnskapsdepartementet har vedtatt å legge ned Statpeds kontor i Stavanger. NDF har tydelig gått imot nedleggelsen og samarbeider tett med NDF Stavanger. Det er sendt ut pressemelding til lokale og nasjonale medier, og det er tatt kontakt med politikere.

Vedtak:

Forbundsstyret tar saken til etterretning og ber administrasjonen om løpende orientering. Det bes også om en evaluering av tidsbruken når saken har roet seg.

Sak 29/26 NDFs ildsjelpris 2025 og frivillighetspris 2025

Frivillighetskomiteen har foreslått følgende tildelinger:

- Børre Roås – ildsjelprisen 2025
- Teater Eureka – frivillighetsprisen 2025

Det ble også påpekt at kandidatlisten er kort, og at informasjon om nominasjoner kan ha vært utilstrekkelig formidlet.

Vedtak:

Forbundsstyret vedtar komiteens forslag. Børre Roås tildeles ildsjelprisen og Teater Eureka frivillighetsprisen (2025). Forbundsstyret ber administrasjonen styrke kommunikasjonen om nominasjoner fremover.

Sak 30/26 Innkomne forslag til WFD-kongressen i UAE 2027

Forbundsstyret 2022–2025 har behandlet saken om innspill til WFDs vedtekter og retningslinjer for vertsland til WFD-kongressen i styremøte 2/25. Det ble nedsatt en arbeidsgruppe bestående av Jannicke Kvitvær, Camilla Høyberg, Niels Kristensen og Petter Noddeland. Arbeidsgruppen har utarbeidet forslag til endringer i retningslinjene samt innkomne lovforslag. Vedtak i sak 18/25 ble fulgt opp, og det er behov for at sittende forbundsstyre gjennomgår og vedtar forslagene før oversendelse til WFD. Det skal også avklares hvem som skal representere NDF på WFD-kongressen i 2027. Frist for innsending er 1. oktober 2026.

Vedlegg:

- A. Innkomne lovforslag til WFD
- B. Endringsforslag for WFDs retningslinjer

Vedtak:

Forbundsstyret vedtar å utsette saken til neste forbundsstyremøte.

Sak 31/26 Stiftelsen Ål folkehøyskole og kurscenter for døve – vedtektsendring

Stiftelsen har innkalt til møte om vedtektsendringer, herunder NDFs uttalelsesrett i § 11. Camilla Høyberg og Lubna Mehdi meldte seg inhabile. Ståle Hatlelid ledet behandlingen.

Vedlegg:

- A. Gjeldende vedtekter
- B. Foreslåtte vedtekter

Vedtak:

Forbundsstyret foreslår følgende endringer:

- Styreperioden bør vare fra 1. juni til 31. mai.
- Ordlyden «sterkt tunghørt» i § 2 endres til «hørselshemmede» i tråd med gjeldende begrepsbruk.

Administrasjonen bes følge opp saken og oversende innspill til stiftelsen.

Sak 32/26 Kontaktperson for lokallag

Det er mottatt tilbakemeldinger om lange reiseavstander og høye kostnader knyttet til kontaktpersonordningen. Listen er derfor vurdert på nytt.

Vedtak:

Forbundsstyret vedtar å innføre vara for alle kontaktpersoner og oppnevner ny kontaktperson for NDF Finnmark dersom det var avtroppende forbundsleder Niels Kristensen som var kontaktperson, men han har fratrudd. Oppdatert liste:

NDF Oslo: Tove Glomset (vara: Irja Mølmen)

NDF Bergen og Vestland: Ståle Hatlelid (vara: Steffen Kommedal)

NDF Stavanger: Ståle Hatlelid (vara: Irja Mølmen)

NDF Kristiansand: Astri Frafjord (vara: Ståle Hatlelid)
NDF Arendal: Astri Frafjord (vara: Ståle Hatlelid)
NDF Vestfold: Camilla Vågen (vara: Ståle Hatlelid)
NDF Østfold: Camilla Vågen (vara: Camilla Høiberg)
NDF Akershus: Camilla Vågen (vara: Camilla Høiberg)
NDF Troms: Lubna Mehdi (vara: Camilla Høiberg)
NDF Nordland: Lubna Mehdi (vara: Camilla Høiberg)
NDF Nord-Trøndelag: Mia Larsen Sveberg (vara: Camilla Vågen)
NDF Trondheim: Lubna Mehdi (vara: Camilla Vågen)
NDF Hallingdal: Irja Mølmen (vara: Lubna Mehdi)
NDF Møre og Romsdal: Astri Frafjord (vara: Tove Glomset)
NDF Innlandet: Tove Glomset (vara: Camilla Høiberg)
NDF Telemark: Irja Mølmen (vara: Ståle Hatlelid)
NDF Drammen: Tove Glomset (vara: Ståle Hatlelid)
NDF Haugaland: Ståle Hatlelid (vara: Astri Frafjord)
NDF Finnmark: Camilla Høiberg (vara: Lubna Mehdi)
NDF Hønefoss: Julia Johnsen Halsebø (vara: Camilla Høiberg)
NDFU: Camilla Høiberg (vara: Astri Frafjord)

Sak 33/26 Styrehåndboken

Styrehåndboken er oppdatert etter innspill fra forbundsstyret.

Vedtak:

Forbundsstyret ser at det er behov for videre arbeid med styrehåndboken og oppretter en arbeidsgruppe bestående av Ståle Hatlelid, Camilla Vågen, Irja Mølmen og generalsekretær Petter Noddeland. Frist for innspill fra styret settes til 20. April. Arbeidsgruppen arbeider videre med styrehåndboken etter dette.

Sak 34/26 Signatur i NDF

Det er behov for å utvide signaturrettet for å sikre kontinuitet ved fravær hos generalsekretær.

Vedtak:

Forbundsstyret vedtar å utsette saken til neste styremøte.

Sak 35/25 Bankrutiner i NDF

Saken gjelder behov for ytterligere signaturrett for å sikre drift.

Vedlegg:

- Regnskapsførerens perspektiv

Vedtak:

Forbundsstyret vedtar å utsette saken til neste styremøte.

Sak 36/26 Intern beredskapsplan

Beredskapsplanen er revidert og utvidet til også å omfatte krise- og krigssituasjoner.

Vedlegg:

- A. Nåværende beredskapsplan
- B. Revidert beredskapsplan

Vedtak:

Forbundsstyret vedtar revidert beredskapsplan med kommentarer. Administrasjonen bes kontakte Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) og følge opp dialog med lokalforeningene.

Sak 37/28 Opprette arbeidsgruppe for tegnspråklærere

Det er mottatt et innspill fra tegnspråklærere etter seminar i januar 2026.

Vedlegg:

- Henvendelse fra tegnspråklærere

Vedtak:

Forbundsstyret anser dette som en administrativ sak og ber administrasjonen opprette en arbeidsgruppe med tydelig mandat. Astri Frafjord oppnevnes som styrets representant i arbeidsgruppen.

Sak 38/26 Oppfølging av sak 14/26

Administrasjonen har behov for mer tid til å følge opp klagesak fra NDF Oslo.

Vedlegg:

- E-postkorrespondanse

Vedtak:

Forbundsstyret tar dette til etterretning og ber om at saken prioriteres og legges frem på neste styremøte.

Sak 39/26 Mandat for arbeidsgruppen for døve seniorer

Arbeidsgruppen foreslår tidsplan og videre prosess for etablering av NDF senior.

Vedlegg:

- Utkast til retningslinjer
- Møteoppsummering

Vedtak:

Forbundsstyret støtter forslag til tidsplan og høring. Styret viser til § 26 i vedtektene og mener at søknad om tilslutning må behandles på landsmøtet.

Sak 40/26 Handlingsplan 2026

Administrasjonen har oppdatert handlingsplanen for 2026.

Vedlegg:

- Handlingsplan per 17. mars 2026

Vedtak:

Tas til orientering. Forbundsstyret har innspill som administrasjonen tar med videre.

Sak 41/26 B-sak

Signert,

Camilla Høiberg
Forbundsleder

Lubna Mehdi
Nestleder

Ståle Hatlelid
Styremedlem

Tove Glomset
Styremedlem

Camilla Vågen
Styremedlem

Astri Frafjord
Styremedlem

Irja Mølmen
1.vara

Steffen B. Kommedal
Ungdomsrepresentant

Adriana Fjellaker
Ansattes representant

Petter Noddeland
Generalsekretær